



بسمه تعالی

شرایط شرکت در مناقصه عمومی تک مرحله‌ای

خدمات چاپ و برش رول حرارتی

شماره مناقصه: ۱۴۰۲-۰۳

تذکر:

- ۱- ذیل تمامی صفحات برگ شرایط حاضر و کلیه اسناد و مدارک ارسالی توسط مناقصه‌گر می‌بایست مطابق با شرایط مندرج در اسناد مناقصه توسط صاحبان امضای مجاز مناقصه‌گر امضا و ممهور به مهر شرکت گردد. در غیر این صورت پیشنهاد مناقصه‌گر از سوی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش مورد بررسی قرار نخواهد گرفت.
- ۲- درج امضای صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت مناقصه‌گر به منزله قبولی تمامی شرایط مندرج در برگ شرایط توسط شرکت مناقصه‌گر می‌باشد.
- ۳- آخرین مهلت تحویل پیشنهادها به شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش تا ساعت ۱۴:۰۰ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۱ می‌باشد.
- ۴- شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش در رد یا قبول هریک از پیشنهادات و یا لغو فرآیند مناقصه در هر مرحله مختار بوده و از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی در برابر مناقصه‌گران نخواهد داشت.
- ۵- هریک از شرکت‌کنندگان مختار خواهند بود تنها در یک موضوع و یا تمامی موضوعات مناقصه شرکت نمایند.



فهرست مطالب

- بخش ۱- کلیات..... ۱
- ۱-۱ هدف از ارائه پیشنهاد برای پروژه..... ۳
- ۲-۱ معرفی پروژه..... ۳
- ۳-۱ نوع و مبلغ تضمین مناقصه..... ۳
- ۴-۱ محل، زمان و مهلت دریافت اسناد، تحویل پیشنهادها و گشایش آنها..... ۳
- ۴-۱-۱ مهلت تحویل پیشنهادها..... ۳
- ۴-۱-۲ جلسه بازگشایی پاکتهای الف و ب..... ۴
- ۵-۱ روش تهیه و مهلت مقرر برای تسلیم پیشنهادها..... ۴
- ۵-۱-۱ محتویات پاکت «الف»..... ۴
- ۵-۱-۲ محتویات پاکت «ب»..... ۴
- ۵-۱-۳ محتویات پاکت «ج»..... ۴
- ۵-۱-۴ مدت اعتبار پیشنهادها..... ۵
- بخش ۲- تعهدات مناقصه گر، محدوده انجام خدمات و سایر شرایط..... 5
- بخش ۳- شرایط شرکت در مناقصه..... ۵
- ۳-۱ شرایط عمومی..... ۵
- ۳-۲ شرایط اختصاصی..... ۷
- ۳-۳ تغییر در اسناد مناقصه..... ۷
- ۳-۴ ضوابط و نحوه ارزیابی پیشنهادات..... ۷



بخش یک - کلیات

۱-۱ هدف از ارائه پیشنهاد برای پروژه

شرکت کنندگان در مناقصه لازم است شرایط مذکور را بررسی نموده و پس از امضای تمامی اوراق و ضامنه پیوست توسط صاحبان امضای مجاز شرکت و مهور نمودن به مهر شرکت به همراه مدارک مربوط به تودیع سپرده تا پایان وقت اداری تعیین شده، به نشانی مذکور در این مستند، تسلیم و رسید دریافت نمایند. درج نام و نشانی پیشنهاد دهنده، موضوع مناقصه، درج اطلاعات درخواستی بر روی پاکت‌های تحویلی و ارائه‌ی پاکت‌ها به صورت مجزا الزامی است.

مستند حاضر به منظور **واگذاری خدمات چاپ و برش رول حرارتی** تدوین شده است، تا از طریق آن شرکت‌های توانمند در موضوع مناقصه، بتوانند با آگاهی از نیاز شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش، پیشنهاد قیمت خود را ارائه نمایند. پیشنهادهای دریافت شده بنا بر معیارهای ارزیابی شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش مورد مقایسه قرار گرفته و بهترین پیشنهاد انتخاب خواهد شد. برنده مناقصه ملزم خواهد بود ضمن رعایت مقررات حاکم بر انجام فرایند خرید و با ملاحظه نکات مذکور در متن این درخواست، نیازهای مناقصه‌گزار را در قالب قرارداد منعقد فی مابین تأمین نموده و نتایج کار را طبق شرایط تعریف شده و در موعد مقرر تحویل نماید.

۱-۲ معرفی پروژه

هدف از اجرای این پروژه **واگذاری خدمات چاپ و برش رول حرارتی** مورد نیاز به شرح ذیل است:

- ۱- سایز بوبین ۱۳*۵۷
- ۲- متر از هر رول ۱۶ متر
- ۳- چاپ دو رنگ
- ۴- تأمین کارتن به عهده کارفرما می‌باشد
- ۵- تأمین بوبین، شیرینگ، پالت و ... به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱-۳ نوع و مبلغ تضمین مناقصه

تضمین شرکت در مناقصه به میزان ۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال سه ماهه و بصورت غیرمشروط، غیرقابل برگشت و قابل تمدید می‌باشد که لازم است در قالب ضمانت‌نامه بانکی یا چک صیادی ثبت شده در سامانه در پاکت «الف» ارائه گردد.

۱-۴ محل، زمان و مهلت دریافت اسناد، تحویل پیشنهادها و گشایش آن‌ها

۱-۴-۱ مهلت تحویل پیشنهادها:

مهلت تحویل پیشنهادها تا ساعت ۱۴:۰۰ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۱ بوده و پیشنهادهای ارائه شده بعد از ساعت و تاریخ مذکور مورد قبول شرکت قرار نخواهد گرفت.

۱-۴-۲ جلسه بازگشایی پاکت‌های الف و ب:

در جلسه‌ی بازگشایی پاکت‌ها که در محل شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش برگزار می‌گردد، به ترتیب زیر عمل خواهد شد:

«قرائت شد و مورد تایید است»



الف) ابتدا پاکت‌های «الف» بازگشایی می‌شود و در صورت بلا اشکال بودن سپرده شرکت در مناقصه به عنوان تضمین قانونی، پاکت «ب» بازگشایی می‌گردد.

ب) پس از انجام بررسی محتویات پاکت فوق، پاکت‌های «ج» از پیشنهاد دهندگان بازگشایی می‌شود. سپس برنده‌ی مناقصه با توجه به قیمت پیشنهادی معرفی می‌گردد.

۱-۵-۵ روش تهیه و مهلت مقرر برای تسلیم پیشنهادها:

پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را در سه پاکت مجزا با مشخصه «الف، ب و ج» به شرح زیر تهیه و پس از لاک و مهر تا ساعت ۱۴ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۱ به نشانی: تهران- بلوار میرداماد میدان محسنی خیابان شاه نظری - کوچه دوم - پلاک ۳۱، شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش (خانم جباری ۰۲۱۲۲۲۷۰۰۵۷-۰۲۱۲۲۲۷۰۰۵۷ داخلی ۴۱۷۶) تحویل داده و رسید دریافت نمایند.

۱-۵-۱ پاکت «الف» باید حاوی مدارک ذیل باشد:

تضمین شرکت در مناقصه که لازم است به شرح مندرج در بند ۱-۳ (نوع و مبلغ تضمین مناقصه) ارائه گردد.

۱-۵-۲ پاکت «ب» باید حاوی مدارک ذیل باشد:

۱) اساسنامه ی شرکت، مشخصات کامل شرکت، تصویر آگهی تاسیس شرکت در روزنامه ی رسمی، آخرین تغییرات شرکت و امضای مجاز .
۲) برگ شرایط مناقصه، نمونه قرارداد، فرمهای تکمیل شده (پیوستهای) شماره ۱، ۲، ۳ که تمامی صفحات آن به مهر و امضاء کلیه صاحبان امضای مجاز شرکت پیشنهاد دهنده رسیده و شامل عبارت «قرائت شد. مورد تایید است» باشد. مهر و امضای ذیل برگ شرایط مناقصه و نمونه قرارداد پیوست، به منزله‌ی پذیرش تمامی شرایط و مفاد آنها از سوی شرکت پیشنهاد دهنده می‌باشد.

تذکر مهم: کلیه صفحات شرایط عمومی مناقصه باید توسط شرکت، بدون ذکر هر گونه شرطی، مهر و امضاء گردیده و شامل عبارت "قرائت شد مورد تایید است" بوده و در پاکت «ب» ارسال گردد.

تبصره ۱: تکمیل چک لیست و مهر و امضای اسناد ارائه شده توسط صاحبان امضای مجاز شرکت مطابق فرم شماره ۳ (پیوست شماره ۳) از سوی شرکت‌های داوطلب حضور در مناقصه الزامی است.

۱-۵-۳ پاکت «ج» باید حاوی نامه‌ای رسمی متضمن اطلاعات زیر باشد:

قیمت پیشنهادی با فرمت مندرج در نمونه قرارداد پیوست، در سربرگ مناقصه‌گر تهیه و پس از امضاء صاحبان امضای مجاز شرکت و ممهور نمودن به مهر شرکت، در پاکت «ج» قرارداده شود. (پیوست شماره ۴)

۱-۵-۴ مدت اعتبار پیشنهادها

پیشنهادات ارائه شده از سوی مناقصه‌گران بایستی ۶۰ روز کاری معتبر باشد و قیمت ارائه شده باید به صورت ریالی باشد.



بخش ۲- تعهدات مناقصه‌گر، محدوده انجام خدمات و سایر شرایط

تعهدات مناقصه‌گر، محدوده انجام خدمات و سایر شرایط، در نمونه قرارداد پیوست آمده و لازم است توسط مناقصه‌گر تأیید و در پاکت "ب" قرار داده شود.

بخش ۳- شرایط شرکت در مناقصه

۱-۳ شرایط عمومی

- ۱- به پیشنهادهای مبهم، مشروط و یا فاقد تضمین معتبر و نیز پیشنهادهایی که خارج از تاریخ و ساعت مقرر به کارفرما واصل شده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲- پس از بررسی پیشنهادهای واصله در مورد مناقصه، نفرات اول و دوم تعیین و به آنان ظرف مهلت مقرر اعلام خواهد شد.
- ۳- پس از تعیین نفرات اول و دوم سپرده آنان نگهداری و سپرده سایر شرکت‌کنندگان در مناقصه مسترد می‌گردد و در صورت انعقاد قرارداد با نفر اول سپرده نفر دوم مسترد و در غیر این صورت سپرده نفر اول ضبط و از نفر دوم جهت انعقاد قرارداد دعوت به عمل خواهد آمد. در صورت عدم قبول نفر دوم نیز سپرده وی ضبط و شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش به طریق مقتضی نسبت به انجام مورد مناقصه اقدام خواهد نمود.
- ۴- برنده مناقصه حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز کاری از تاریخ بازگشایی پاکات، تعیین و اعلام خواهد شد. مهلت مذکور بنا به ضرورت و نیاز به بررسی‌های تکمیلی در صورت عدم اعلام نتیجه مناقصه برای یک دوره ۱۰ روزه‌ی دیگر تمدید خواهد شد.
- ۵- مکان و زمان بازگشایی پاکت‌های «ج» در جلسه بازگشایی پاکت‌های «الف» و «ب» اعلام می‌گردد. (بازگشایی پاکات به صورت خصوصی و صرفاً با حضور نمایندگان شرکت مناقصه‌گزار و در محل شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش می‌باشد).
- ۶- تمامی شرکت‌هایی که اسناد و مدارک خود را جهت شرکت در مناقصه به کارفرما تودیع نموده‌اند باید، نشانی، شماره تماس و شماره نمابر اختصاصی خود را روی پاکتها و اسناد تحویلی اعلام نمایند.
- ۷- قیمت پیشنهادی از سوی مناقصه‌گران می‌بایستی حداقل تا ۶۰ روز کاری معتبر باشد. (قیمت‌ها می‌تواند ارزی و یا ریالی باشد).
- ۸- تمامی اوراق برگ شرایط مناقصه، تمامی صفحات پیوست و اسناد تعهدآور ارسالی از سوی شرکت‌ها مطابق جدول شماره ۳ (پیوست شماره ۳) می‌بایست ممه‌ور به مهر و امضای صاحبان امضای مجاز شرکت باشد و اسنادی که فاقد شرط مذکور باشند مورد بررسی کارشناسان فنی قرار نمی‌گیرد. شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش هیچ یک از اسناد و اوراق مذکور را مسترد نخواهد کرد.
- ۹- پیشنهاد دهندگان مکلف و موظف هستند پیشنهادهای خود را در سه پاکت مجزا، به شرح اسناد مناقصه (پاکت «الف» حاوی تضمین شرکت در مناقصه، پاکت «ب» حاوی مدارک فنی و بازرگانی شرکت مناقصه‌گر و پاکت «ج» حاوی پیشنهاد قیمت) قرار داده و تسلیم کارفرما نمایند.
- ۱۰- کلیه شرکت‌کنندگان در مناقصه مکلف به ارائه تنها یک پیشنهاد می‌باشند.
- ۱۱- قرارداد توسط کارفرما تهیه و شرکت برنده موظف خواهد بود حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ ابلاغ کتبی نسبت به امضاء و انعقاد قرارداد اقدام نماید. عدم امضای قرارداد در مدت تعیین شده به منزله انصراف خواهد بود.



- ۱۲- کارفرما (مناقضه‌گزار) مختار است در صورت مغایرت حتی یک مورد از شرایط مناقضه و مشخصات فنی درخواستی، با مشخصات ارسالی از سوی شرکت‌ها و اسناد ارسالی آن‌ها، پیشنهاد مربوطه را مردود اعلام نماید.
- ۱۳- کارفرما مختار خواهد بود تمام یا بخشی از تجهیزات موضوع مناقضه را از یک یا دو شرکت پیشنهاددهنده که قیمت و شرایط بهتری دارند خریداری نماید و در این رابطه مناقضه‌گر حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- ۱۴- شرکت در مناقضه به صورت کنسرسیوم یا مشارکتی امکانپذیر نمی‌باشد.
- ۱۵- چنانچه شرکت‌کننده در مناقضه عمداً اطلاعات نادرستی جهت کسب مزیت اضافی در پیشنهادات خود ارائه دهد، از مجموعه شرکت‌های در حال بررسی حذف می‌گردد.

۲-۳ شرایط اختصاصی

شرایط اختصاصی شرکت‌ها به قرار زیر است:

تأیید و یا عدم تأیید شرکت‌های مناقضه‌گر در ارزیابی فنی توسط واحد بررسی‌کننده موثر خواهد بود.

- ۱- دارا بودن سوابق اجرایی مشابه (پروژه انجام شده با مشخصات مشابه و یا در دست اجرا)
- ۲- دارا بودن توان فنی و پشتیبانی و کادر مجرب
- ۳- دارا بودن توان مالی (ارائه صورت‌های مالی آخرین سه سال مالی) ارائه مفاسد حساب مالیاتی یا ارائه نامه حد اعتبار از بانک
- ۴- ارائه مدارک مربوط به حسن سابقه (ارائه رضایت‌نامه برای پروژه‌های مشابه، تشویق نامه و ...)
- ۵- ارائه تعداد ۲۰۰ عدد بوبین جهت بررسی فنی

۳-۳ تغییر در اسناد مناقضه

شرکت تجارت الکترونیک پارسیان کیش حق اصلاح، تکمیل و یا تجدید نظر در هر قسمت از اسناد و مدارک مناقضه را برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش آید، تغییرات مورد نظر به صورت کتبی در سایت شرکت اعلام خواهد شد. مناقضه‌گزار می‌تواند هر یک از پیشنهادات را قبول یا رد کرده یا فرایند مناقضه را در هر مرحله‌ای، لغو نماید و از این بابت هیچ مسئولیتی و تعهدی در برابر شرکت‌کنندگان نخواهد داشت. برنده مناقضه حق واگذاری موضوع مناقضه را به غیر (اشخاص حقوقی - حقیقی) نخواهد داشت.

۴-۳ ضوابط و نحوه ارزیابی پیشنهادات

پیشنهادات دریافت شده به صورت کلی در قالب مراحل زیر ارزیابی خواهند شد:

الف) بررسی مدارک عمومی

ب) بررسی مدارک و مستندات مربوط به شرایط اختصاصی و ارزیابی توانمندی‌های مناقضه‌گر

ج) ارزیابی قیمت پیشنهادی

در خصوص مراحل الف و ب در صورت وجود نقص در مدارک ارائه شده به پیشنهاد دهنده مهلتی ۷۲ ساعته داده می‌شود تا نسبت به تکمیل نقایص اقدام نماید.



ضمائم برگ شرایط شرکت در مناقصه

پیوست شماره ۱

فرم شماره (۱)

اینجانب / اینجانبان دارای شماره شناسنامه صادره از فرزند
..... متولد پاست به نمایندگی شرکت
به شماره ثبت که به موجب آگهی مندرج در روزنامه رسمی شماره مورخ به ترتیب امضا
داران / سهامداران شرکت بوده و حق امضاء اوراق و اسناد تعهد آور شرکت را دارا می‌باشم / می‌باشیم، شرایط مندرج در برگ شرایط مناقصه و نمونه
قرارداد پیوست را به دقت مطالعه و از کم و کیف مناقصه و تمامی جزئیات آن آگاهی پیدا نمودم / نمودیم و با قبول شرایط شرکت تجارت الکترونیک
پارسیان کیش، در برگزاری مناقصه‌ی موصوف مبادرت به امضاء برگ شرایط حاضر نموده و عالمماً و عاملاً در مناقصه مزبور شرکت می‌نمایم / می
نماییم.

آدرس دقیق:

کد پستی:

دورنگار:

مهر و امضاء



پیوست شماره ۲

فرم شماره (۲)

فرم اعلام مشخصات

نام کامل شرکت:		نوع شرکت:
مبلغ سرمایه ثبت شده شرکت:		تاریخ ثبت:
ثبت شده به شماره در روزنامه رسمی شماره به تاریخ / /		
آدرس مرکز اصلی شرکت:		تلفن:
موضوع فعالیت شرکت طبق اساسنامه:		

آخرین مدیران و صاحبان امضای مجاز شرکت:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	ش.ش	محل صدور	تاریخ تولد	محل تولد	عنوان و جایگاه
۱							
۲							
۳							
۴							

«قرائت شد و مورد تایید است»

۸



پیوست شماره ۳ فرم شماره (۳)

ارسال و رعایت ترتیب اسناد و مدارک ذیل در پاکت «ب» می بایست با درج علامت ✓ در ردیف مربوطه توسط شرکت تایید گردد.

ردیف	مدارک و اسناد	در پاکت «ب» قرار گرفت	اسنادی که امضای تمامی صفحات توسط صاحبان امضای مجاز الزامیست	توسط صاحبان امضای مجاز شرکت امضاء و مهر گردید
۱	اساسنامه شرکت، مشخصات کامل شرکت، تصویر آگهی تاسیس شرکت در روزنامه رسمی، آخرین تغییرات شرکت و امضاهای مجاز			
۲	برگ شرایط مناقصه، نمونه قرارداد، فرمهای تکمیل شده ۱، ۲، ۳ که تمامی صفحات آن به مهر و امضای کلیه صاحبان امضای مجاز شرکت پیشنهاد دهنده رسیده باشد.			

«قرائت شد و مورد تایید است»

۹



پیوست شماره ۴

شماره :

تاریخ:

فرم اعلام قیمت مناقصه شماره ۱۱-۱۴۰۱ واگذاری خدمات چاپ و برش رول حرارتی

لطفاً کلیه‌ی اطلاعات درخواستی را به صورت دقیق و کامل اعلام فرمائید.
عدم تکمیل اطلاعات درخواستی و یا نقص و مخدوش بودن آنها موجب حذف کامل شرکت در ادامه فرآیند مناقصه خواهد شد.

مشخصات فروشنده

نام فروشنده :	کد اقتصادی:
آدرس فروشنده:	شماره تماس:

شرح اقلام درخواستی

ردیف	شرح کالا	مقدار (عدد)	بهای واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)
۱	چاپ رول حرارتی (دو رنگ)	۲,۰۰۰,۰۰۰		
۲	برش و بسته بندی رول حرارتی	۲,۰۰۰,۰۰۰		
مبلغ ارزش افزوده (ریال)				
مبلغ نهایی پیشنهادی (ریال)				
شرایط مالی				
زمان تحویل (روز کاری)				
اعتبار پیش فاکتور				
۶۰ روز کاری				
ملاحظات				

- * تامین کارتن جهت بسته بندی رول ها با کارفرما می باشد؛ تامین مابقی اقلام از جمله: بوبین، شیرینگ، پالت و ... با پیمانکار می باشد.
- * محل تحویل کالا، انبار این شرکت واقع در شهرک صنعتی پرند می باشد. همچنین هزینه حمل برعهده برنده خواهد بود.
- * شرکت با رعایت صرفه و صلاح خود در رد یا پذیرش هر یک از پیشنهادهای مختار می باشد. در ضمن به پیشنهادهای فاقد امضا، مشروط، مبهم، مخدوش و پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر واصل شوند، ترتیب اثر نخواهد شد.
- * شرکت میتواند تمام یا بخشی از موضوع مناقصه را از یک یا چند نفر تامین نمایند.
- * بدیهی است درج هرگونه شرایط و ذکر جزئیات، باعث ابطال فرم پیشنهاد قیمت خواهد شد.
- * نتیجه های استعلام پس از طی تشریفات مربوطه متعاقباً به صورت مکتوب به شرکت مورد تأیید اعلام خواهد گردید
- * هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.

عدم امکان ارائه پیشنهاد قیمت ()

توضیحات :

مهر و امضا:



قرارداد برش بسته بندی رول حرارتی دستگاه کارتخوان فروشگاه

این قرارداد بر مبنای ماده ۱۰ قانون مدنی جمهوری اسلامی ایران با تمایل و توافق کامل فی مابین شرکت "تجارت الکترونیک پارسیان کیش" به شماره ثبت ۷۴۱۴، کد اقتصادی ۴۱۱۳۶۶۳۵۷۳۸۶ و شناسه ملی ۱۰۸۶۱۵۷۲۴۱۰ به نمایندگی آقای نوید غلامی (مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و آقای عبدالعظیم قنبریان (رئیس هیئت مدیره) به نشانی دفتر مرکزی: میرداماد، میدان محسنی (مادر)، خیابان شاه نظری، کوچه دوم، پلاک ۳۱ به کد پستی ۱۵۴۷۹۳۶۳۱۳ به شماره تماس ۰۲۱-۲۲۲۷۰۰۵۷ و شماره نامبر ۲۲۲۷۰۰۵۹ کد کارگاهی ۰۲۵۳۷۰۰۰۴۳ که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف و "شرکت" به شماره ثبت، کد اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقای/ خانم به نشانی: تهران، کد پستی شماره تماس-۰۲۱ و کد کارگاهی که از این پس در این قرارداد "پیمانکار" نامیده می شود منعقد می گردد.

ماده (۱) موضوع قرارداد :

موضوع قرارداد عبارت است از چاپ، برش و بسته بندی تعداد ۲,۰۰۰,۰۰۰ رول دستگاه کارتخوان ۱۶ متری چاپ دورنگ برند هانسول گرماژ ۵۵ مطابق استاندارد.

ماده (۲) مدت قرارداد و زمان تحویل :

این قرارداد به مدت ۲ ماه از تاریخ/...../..... الی/...../..... قابل اجراء می باشد که پس از پایان مدت قرارداد و در صورت توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

- ۱-۳) مبلغ قرارداد به ازای هر رول ۱۶ متری معادل ریال می باشد.
 - ۲-۳) پیمانکار موظف است مطابق با صورت وضعیت تائید شده نسبت به صدور صورت حساب اقدام و در اسرع وقت در سامانه مودبان مالیاتی ثبت و همینطور صورت حساب فیزیکی را برای کارفرما ارسال نماید.
 - ۳-۳) کارفرما موظف است حداکثر طی روز کاری از تاریخ دریافت صورت حساب فیزیکی نسبت به پرداخت صورت حساب اقدام نماید.
 - ۴-۳) مبنای پرداخت منوط به رعایت دستورالعمل های مرتبط با قانون سامانه مودبان مالیاتی می باشد.
 - ۵-۳) پرداخت اولین صورت حساب منوط به ارائه نامه اعلام ردیف پیمان صادر شده با مهر و امضاء سازمان تامین اجتماعی و پرداخت آخرین صورت حساب و مبلغ سپرده بیمه مکسوره، منوط به ارائه مفصلا حساب بیمه به پیمانکار می باشد.
- تبصره: تغییرات نرخ ارز هیچگونه تاثیری در مبلغ قرارداد ندارد.



ماده (۴) کسورات قانونی:

۴-۱) پرداخت کلیه مالیات های ناشی از این قرارداد (به استثناء مالیات بر ارزش افزوده) بعهده پیمانکار می باشد.

۴-۲) در اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی از ناخالص پرداختی به پیمانکاردرصد به عنوان سپرده بیمه کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود . بدیهی است آزاد سازی سپرده حق بیمه منوط به اخذ مفاصا حساب تامین اجتماعی توسط پیمانکار و ارائه آن به کارفرما خواهد بود ،سایر کسورات برعهده پیمانکار خواهد بود .

ماده (۵) تعهدات پیمانکار :

۵-۱) پیمانکار متعهد به معرفی یک نفر نماینده تام الاختیار خود به کارفرما جهت هماهنگی و نظارت بر اجرای مفاد و تعهدات قرارداد حداکثر ظرف یک هفته پس از امضاء قرارداد می باشد.

۵-۲) پیمانکار بدون اطلاع کارفرما حق واگذاری مورد معامله را به سایر اشخاص حقیقی و حقوقی نداشته و راساً و شخصاً مسئول و متعهد به انجام تعهدات مندرج در این قرارداد می باشد .

۵-۳) محل تحویل اجناس موضوع قرارداد در محل انبار کارفرما به نشانی می باشد .

۵-۴) پیمانکار موظف است در صورت عدم تائید و مغایرت کالای تحویل شده با نمونه توافق شده اولیه ،بلافاصله نسبت به تعویض کالای عودتی و ارائه کالا مطابق با مشخصات اعلام شده در قرارداد اقدام نماید.

۵-۵) پیمانکار متعهد به تامین و تحویل رول های مورد نیاز کارفرما براساس زمان بندی ارائه شده ماده ۲ می باشد .

۵-۶) پیمانکار متعهد می گردد رول های درخواستی موضوع قرارداد را مطابق با مشخصات مورد نظر کارفرما تهیه و تولید نماید .

۵-۷) پیمانکار متعهد به شرینگ و بسته بندی مناسب رول ها در کارتن به منظور جلوگیری از وارد شدن خسارت به آنها می باشد .

۵-۸) پیمانکار موظف به چاپ تبلیغات کارفرما پشت کاغذ رول کارتخوان به صورت رایگان می باشد و حداکثر تا سه مرتبه امکان تغییر چاپ در طول مدت قرارداد میسر خواهد بود .

ماده (۶) تعهدات کارفرما :

۶-۱) کارفرما متعهد به پرداخت مبلغ صورت حساب های ارسالی پیمانکار حداکثر ظرف روز پس از تایید ناظر قرارداد می باشد

۶-۲) کارفرما متعهد به معرفی یک نفر نماینده تام الاختیار به عنوان ناظر بر اجرای مفاد و تعهدات قرارداد به پیمانکار پس از امضاء قرارداد می باشد .

ماده (۷) افزایش یا کاهش موضوع قرارداد :

کارفرما حق دارد در طول مدت قرارداد ،موضوع مورد معامله را به میزان ۲۵ درصد و با قیمت ها مندرج در ماده ۳ افزایش یا کاهش دهد . در صورت افزایش مورد معامله زمان تحویل کالای اضافه شده با توافق طرفین تعیین خواهد شد .



ماده ۸) حسن انجام تعهدات و ضمانت نامه :

پیمانکار متعهد گردید، همزمان با امضاء و مبادله این قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی / چک صیادی به میزان/ کل مبلغ قرارداد در وجه کارفرما به عنوان تضمین در اختیار وی قرار داده تا چنانچه پیمانکار به هر دلیل از تعهدات قرارداد حاضر سرباز زند یا موضوع قرارداد به هر نحوی قابل استفاده برای کارفرما نباشد و نیز در صورت بروز هرگونه خسارت از سوی پیمانکار و کارکنان تحت سرپرستی، وی کارفرما اختیار نام داشته باشد از محل ضمانت نامه مذکور به تشخیص خود استیفای حقوق و جبران خسارت نماید. در پایان مدت قرارداد و انجام کامل موضوع قرارداد توسط کارفرما و ارائه مفاصا حساب تأمین اجتماعی در صورت رضایت کارفرما از عملکرد پیمانکار در طول مدت قرارداد در صورتیکه موجباتی بابت وصول تمام یا قسمتی از تضمین وجود نداشته باشد ضمانت نامه به وی مسترد خواهد شد.

ضمناً کارفرما مخیر می باشد از محل تضمین مأخوذه در ماده حاضر و مبالغ کسر شده بابت تضمین حسن انجام کار و تعهدات و نیز سایر طرق قانونی هر یک بنا به تشخیص خود جبران خسارت نماید.

ماده ۹) جرائم تأخیر در انجام کار :

در صورتی که پیمانکار نتواند تمام و یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد در برنامه زمان بندی مشخص شده ارائه نماید کارفرما می تواند به ازای هرروز تأخیر غیرمجاز ، مبلغی معادل ۵ در هزار از کالا یا کالاهای تحویل نشده را به عنوان جریمه محاسبه و مطالبه نماید. در صورتیکه مدت زمان تأخیر به یک هفته برسد ، کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد بدون مجوز مراجع ذیصلاح قضائی و مطالبه کلیه پرداختی ها از فروشنده یا به اجرا گذاشتن تضامین حسن اجرای قرارداد و حسن انجام تعهدات اقدام و مراتب فسخ را کتباً به پیمانکار اعلام نماید و فروشنده نسبت جبران کلیه خسارات کارفرما متعهد می باشد .

ماده ۱۰) فورس ماژور :

هرگاه به علل قهریه غیر قابل پیش بینی از قبیل سیل، طوفان، زلزله، جنگ و غیره که رفع آن از حیطه اختیار طرفین قرارداد خارج است و به تائید مراجع ذیصلاح رسیده باشد ایفای تمام یا قسمتی از تعهدات طرفین قرارداد امکان پذیر نباشد، طرفی که قوه قهریه بر او اثر گذاشته باید مراتب را بلافاصله پس از وقوع کتباً و در قبال اخذ رسید به طرف دیگر اطلاع دهد قرارداد در مدت فورس ماژور به قوت خود باقی است. چنانچه فورس ماژور بیش از یک ماه به طول انجامد هر یک از طرفین با اعلام کتبی به طرف دیگر می تواند قرارداد را فسخ نماید. در صورت عدم فسخ از سوی هر یک از طرفین به شرح فوق و رفع شرایط فورس ماژور، طرف مقابل حق الزام وی به ایفای تعهدات وفق مفاد قرارداد منعقدہ را دارد همچنین در صورت عدم فسخ از سوی هر یک از طرفین به شرح یاد شده و وجود شرایط فورس ماژور طرفین می توانند در قالب الحاقیه نسبت به توافق جدید اقدام نمایند.

ماده ۱۱) ناظر قرارداد:

مدیریت واحد تولید کارفرما به عنوان ناظر قرارداد تعیین می گردد و نظارت بر حسن انجام تعهدات موضوع قرارداد بر عهده آن مدیریت و همچنین پرداخت صورت حساب های صادره از سوی پیمانکار پس از تائید ناظر قرارداد امکان پذیر می باشد.



ماده ۱۲) مراجع حل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه اختلاف فی مابین طرفین در خصوص قرارداد حاضر اعم از اینکه مربوط به تعبیر و تفسیر مفاد قرارداد با اجرای آن باشد؛ موضوع ابتدا از طریق مذاکره و در صورت عدم حل و فصل اختلاف از این طریق ظرف مدت یک ماه مراجع ذیصلاح قانونی تهران مرجع حل و فصل اختلاف خواهند بود. پیمانکار متعهد و ملزم است که تا حل، اختلافات تعهداتی را که به موجب قرارداد حاضر به دارد به طور کامل و مورد تأیید کارفرما اجرا نماید.

ماده ۱۳) اقامتگاه طرفین و تغییرات نشانی :

نشانی طرفین همان است که در صدر این قرارداد قید شده است و در صورت تغییر نشانی، طرفین مکلفاند به صورت کتبی در قبال اخذ رسید یکدیگر را مطلع نمایند و مادام که تغییر نشانی خود را کتباً به طرف دیگر اعلام ننموده باشند ارسال کلیه مکاتبات، مراودات اداری، نامه‌ها، اخطاریه‌ها، احضاریه‌ها، اظهارنامه‌ها و غیره به نشانی‌های مندرج در صدر قرارداد حاضر ابلاغ شده تلقی می‌گردد و طرفین نمی‌توانند به عذر عدم اطلاع متعذر گردند.

ماده ۱۴) فسخ قرارداد :

کارفرما حق و اختیار دارد با اعلام کتبی و ظرف مهلت پانزده روزه به تشخیص خود که قطعی و غیرقابل اعتراض است خاصه در هر یک از موارد ذیل تمام یا قسمتی از قرارداد را فسخ نماید و پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراض در این زمینه را از خود سلب و ساقط نمود:

- ۱- لغو مجوز فعالیت پیمانکار (در صورتی که موضوع فعالیت پیمانکار نیاز به مجوز داشته باشد)
- ۲- صدور حکم ورشکستگی پیمانکار.
- ۳- عدم توانایی پیمانکار در انجام موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۴- انحلال شرکت پیمانکار .
- ۵- قطع انجام موضوع قرارداد یا تأخیر در انجام تعهدات از جانب پیمانکار.
- ۶- واگذاری موضوع قرارداد توسط پیمانکار به غیر به هر نحوی از انحاء جزئاً یا کلاً بدون اذن کتبی کارفرما.
- ۷- عدم تأیید نمونه توسط ناظر قرارداد .

ماده ۱۵) محرمانه بودن اسناد و مدارک :

کلیه اسناد و مدارکی که از طرف کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد بایستی هم در مدت زمان اجرای قرارداد و هم پس از خاتمه آن کاملاً محرمانه تلقی و فروشنده حق افشای آن‌ها به غیر را بدون اجازه کارفرما ندارد و پیمانکار می‌باید در نهایت امانت داری نسبت به حفظ محرمانگی اطلاعات عمل نماید. همچنین پیمانکار متعهد می‌گردد، قرارداد جاری را بدون اجازه کارفرما، در اختیار ارگان، سازمان و شخص حقیقی، (به جز ارگان‌های ذیصلاح آن‌هم با هماهنگی قبلی) قرار ندهد .



ماده ۱۶) قانون حاکم بر قرارداد :

این قرارداد به موجب قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و خاصه مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی منعقد و هر قسم تفسیر مفاد اجرای قرارداد، رفع اختلاف و اقدامات قضایی و حقوقی مترتب بر آن تحت شمول قوانین ملی خواهد بود.

ماده ۱۷) نسخ و مشخصات قرارداد :

این قرارداد در دو نسخه که هر نسخه حکم واحد را دارد و باعتبار یکسان شامل صفحه، حاوی ۱۷ ماده که جزء لاینفک قرارداد می‌باشند و بدون خدشه و حاشیه تنظیم و در تهران به امضاء طرفین رسید و برای طرفین لازم‌الاجرا است.

تجارت الکترونیک پارسیان کیش
عبدالعظیم قنبریان
رئیس هیئت‌مدیره
نوید غلامی	
مدیرعامل و نایب‌رئیس هیئت‌مدیره	